

PPHVADno-2026-18281**Virkasuhteisen henkilön sijoittuminen toiseen virkaan yhteistoimintaneuvottelun perusteella**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde on käynyt 10.12.2025-23.1.2026 välisenä aikana Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialuetta koskevat yhteistoimintaneuvottelut, joiden lopputuloksena palvelualueen lähijohtamisrakennetta muutetaan. Neuvottelutuloksen perustella sijoitetaan virkasuhteinen henkilö toiseen virkasuhteeseen.

Liitteet:

- 1 Salassa_pidettävä liite, henkilötieto .pdf (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §
- 2 Kuulemiskutsu.pdf (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §
- 3 Kuulemispöytäkirja.pdf (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §
- 4 Osaamiskartoitus.pdf (Salassa pidettävä) JulkL 621/1999 24.1 §

Päätöksen peruste

Viranhaltija xxxx xxxxxxxx, henkilönumero xxxxxxxxx, on ollut Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella 10.12.2025 - 23.1.2026 käydyn yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluva. Henkilöä on kuultu xx.xx.2026 järjestetyssä kuulemisessa, jossa on selvitetty hän valmiutensa ottaa vastaan irtisanomisvaihtoehtona tarjottu virka. Henkilö on ilmoittanut olevansa valmis ottamaan viran vastaan. Viranhaltijan irtisanomisaika hänen aiemman palvelusuhteensa kesto työntajalla huomioiden on xx kk.

Tehtäväkohtainen palkka irtisanomisen sijaan tarjottavassa virassa on xxxx,xx €/kk ja palkkahinnoittelutunnus xxxxxxx. Aiempi ammatinhallinnasta ja työstä suoriutumisesta maksettu henkilökohtainen lisä sekä mahdollinen määrävuosilisä ja syrjäseutulisa säilyvät uuden viran palkkauksessa. Koska uuden viran palkka on matalampi kuin nykyisessä virassa, uutta tehtäväkohtaista palkkaa maksetaan 1.3.2027 lähtien, jolloin irtisanomisaika aiemmasta virasta päättyy. Tehtävälisä € säilyy toistaiseksi ennallaan ja olosuhdelisää maksetaan uuden työntekopaikan mukaan. Uudessa virassa toimivaltainen esihenkilö laatii henkilölle uuden virkamääräyksen. Aiempi virka lakkaa.

Päätös

Päätän, että viranhaltija xxxx xxxxxxxx, henkilönumero xxxxxxxxx, irtisanotaan aiemmasta virastaa ja otetaan 1.9.2026 alkaen vakinaiseen virkasuhteeseen (vakanssinumero xxxxx- xxxx) Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella 23.1.2026 päättyneen tuotannollis-taloudellisista syistä käydyn yhteistoimintamenettelyn perusteella. Viranhaltijan työskentelypaikkakunta on xxxxxx.

Sovellettava lainsäädäntö:

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 37 §

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007)

Toimivallan peruste:

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö 55 § sekä Terveiden ja sairaanhoidon palvelujen toimialueen delegointi- ja toimintasääntö (Liite 2, toimivalta henkilöstöasioissa kohta 59)

Tiedoksi

22.7.2026 Tiedoksianto: sähköinen, Vastaanottajat: asianosainen, esihenkilö, HR-asiantuntija Tarja Tyvelä, Tiedoksiantaja HR-sihtööri Meriläinen Marja-Leena, Lisätietojen antaja toimialuejohtaja Päivi Peltokorpi p.044 469 1159

Allekirjoitus

Tanja Piltonen, vs. toimialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 22.07.2026 klo 15:34. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 64

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.